

- ① 必要書類を全てご用意ください。(※必要書類は確定した書類であること。)
- ② 下記の「必要事項」、「金額」、「送付書類」欄をご記入ください。
- ③ PC/スマートフォンもしくは郵送・FAXにて、「①必要書類(写)」と「②記載の本紙」を当社へお送りください。

◆ご提出いただいた書類はご返却いたしませんのでご了承ください。

◆審査の過程で、書類のご提出を追加してお願いする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

記入日	20 年 月 日												
申込番号													
カナ													
申込者											緊急連絡先 電話番号	-	-

▼支払先に振込する際の資金計画をご記入ください。

金額記入欄	(A) 契約書類等に記載されている購入金額	円	
	(B) 内・すでに支払済の金額 ・融資前に支払予定の金額	円	無しの場合は「0」をご記入ください
	(C) お支払先へ振込する金額(※)	円	(C)=(A)-(B)の金額をご記入ください

※当社より振込先へ直接振込みます。

▼送付いただく書類をご記入のうえ、書類のコピーを本送付シートと一緒にご提出ください。

- | | |
|--------|---|
| 必要書類 1 | 資金使途(使いみち)と金額が確認できる見積書等 |
| 必要書類 2 | 振込金額、振込先(金融機関名・支店名・口座種別・番号・カナ名義)が確認できる書面
※「口座振替」「外貨での振込」「海外口座への振込」「複数口座への振込」はお取り扱いできません。 |
| 必要書類 3 | 収入確認書類
※仮審査承認額が 100 万円を超える場合のみご提出ください。 |
| 必要書類 4 | 本人確認書類
※本人確認書類の詳細については「別紙」にてご確認ください。 |

送付書類	例	〇〇見積書、源泉徴収票 振込先口座情報など	4
	1		5
	2		6
	3		7

銀行使用欄

相談番号

目的ローン審査申込みに当たっては、本人確認書類が必要となりますので、下記をご確認のうえ、申込人さまを証明する書類を、各々いずれか1点必ず提出ください。

【ご注意】※ご提出いただいた書類は返却できませんのであらかじめご了承ください。
 ※当社に到着した時点で有効期限を越えている書類は受付できません。
 ※コピーをお送りいただく書類は、全面が鮮明に確認できるようにコピーしてください。
 (お名前・ご住所・生年月日・発行機関の印影・有効期限・交付日など)

運転免許証 (両面)

「有効期限内」の「コピー」を提出ください

- ・ **裏面もコピーしてください。**
- ・ 有効期限、公安委員会名称、公安印も確認できるよう鮮明にコピーしてください。
- ・ 「本籍」欄、「免許の条件等」のみ塗りつぶしてください。「本籍」欄、「免許の条件等」以外の項目(顔写真、免許証番号など)は塗りつぶさないようお願いします。
- ・ 穴のあいた運転免許証は受付できません。

各種健康保険証

「有効期限内」の「コピー」を提出ください

(共済組合員証・私立学校教職員共済制度加入証・医療受給者証は健康保険証に準じます)

- ・ 裏面に住所の記載がある場合は、裏面もコピーしてください。
- ・ ご住所が手書きの場合、原本に記入の上コピーしてください。(コピー上への直接記入は受付できません)
- ・ 有効期限や交付日も確認できるよう全面をコピーしてください。
- ・ 被扶養者の場合、ご自身のお名前が記載されているページもコピーしてください。
- ・ 通院歴の記載がある場合、ご家族分も含め塗りつぶしてください。

住民基本台帳カード (写真付のもの)

「有効期限内」の「コピー」を提出ください

- ・ 両面をコピーしてください。
- ・ 氏名、住所、及び生年月日の記載があるものに限りです。
- ・ 顔写真が無いタイプは受付できません。

在留カード

特別永住者証明書

「在留カード」「特別永住者証明書」の場合は「有効期限内」のもの。裏面のコピーも提出ください

- ・ 「外国人登録証明書」で裏面に記載がある場合は、裏面もコピーください。
- ・ 「出生地」欄は塗りつぶしてください。



以下の書類などは、本人確認書類として受付しておりませんのでご了承ください。

パスポート、公共料金領収証、社員証、学生証、運転免許証以外の免許証(小型船舶操縦免許証など)